

Số: 101 /KH-NH1

Nghĩa Hành, ngày 28 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC CUỘC THI THIẾT KẾ BÀI GIẢNG ĐIỆN TỬ CẤP TRƯỜNG
NĂM HỌC 2021-2022

Thực hiện Công văn 1660/SGDDĐT-GDTrH ngày 24/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc triển khai cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử theo quyết định số 2915/QĐ-BGDĐT ngày 17/9/2021.

Căn cứ vào Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022. Trường THPT Số 1 Nghĩa Hành lập kế hoạch tổ chức cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử cấp trường với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyển chọn những sản phẩm chất lượng để giới thiệu tham gia cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử do Bộ giáo dục và Đào tạo phát động.
- Nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số trong hoạt động dạy, học cho giáo viên và học sinh. Tôn vinh trí tuệ, sức sáng tạo của giáo viên trong đổi mới nội dung và đổi mới phương pháp dạy học.
- Cuộc thi là một trong những căn cứ để đánh giá thực trạng đội ngũ, từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản và toàn diện của ngành giáo dục.

2. Yêu cầu

- Cuộc thi được tổ chức theo các môn học được quy định trong chương trình giáo dục THPT và theo thể lệ cuộc thi do Bộ giáo dục ban hành (có văn bản kèm theo).
- Việc tổ chức cuộc thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng giáo dục, khuyến khích động viên giáo viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm giảng dạy, nghiên cứu giáo dục.
- Tất cả các bộ môn đều phải có sản phẩm để tham gia cuộc thi, lấy đây là tiêu chí để xét thi đua, khen thưởng cho tập thể, cá nhân năm học 2021-2022.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung, hình thức, thời gian thi

a. Nội dung, hình thức

- Phạm vi và nội dung bài giảng điện tử theo Chương trình giáo dục phổ thông 2006.
- Hình thức thi: Bài giảng điện tử theo 2 loại, có thời lượng tối đa 25 phút gồm
 - + Bài giảng e-Learning;
 - + Bài giảng video;

b. Thời gian đăng ký, nộp sản phẩm và chấm sản phẩm dự thi

- Thời gian đăng ký: Chậm nhất 17h00 ngày 02/10/2021, Tổ trưởng chuyên môn tổng hợp lập danh sách theo mẫu excel gửi về email chutuannh1@gmail.com

- Thời gian nộp sản phẩm dự thi: Chậm nhất 17h00 ngày 16/10/2021. Giáo viên chép đĩa CD ghi, đặt tên file theo cấu trúc: Môn học_lớp_tên bài học gồm:

+ Bài giảng e-Learning hoặc bài giảng Video;

+ Kế hoạch bài dạy (giáo án).

Ví dụ: Hoa_10_Cau hình electron nguyen tu.mp4

- Chấm sản phẩm dự thi: 13h30 ngày 18/10/2021 (có quyết định thành lập Ban giám khảo trường sẽ gửi sau).

2. Điều kiện tham dự

- Mỗi giáo viên dự thi phải có tài khoản trên hệ thống igiaoduc.vn (tài khoản của cá nhân liên hệ với đ/c Phúc phụ trách CNTT để được cung cấp).

- Những sản phẩm đạt giải cấp trường thì nộp sản phẩm dự thi về Bộ giáo dục và đào tạo theo hình thức trực tuyến tại địa chỉ igiaoduc.vn trong mục "Cuộc thi Bài giảng điện tử 2021"

3. Đánh giá kết quả hội thi

Giáo viên được công nhận là giáo viên đạt giải Thiết kế bài giảng điện tử cấp trường năm học 2021-2022 và được cử tham gia Cuộc thi cấp Bộ theo văn bản hướng dẫn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Lập kế hoạch, tổ chức, chỉ đạo và kiểm tra đánh giá các nội dung nêu trên; giải quyết, điều chỉnh các vấn đề vướng mắc, phát sinh trong quá trình triển khai, thực hiện.

- Đảm bảo bố trí các điều kiện về cơ sở vật chất thiết yếu cho việc tổ chức thi và chấm thi theo kế hoạch.

- Ban hành các quyết định phân công cho các cá nhân và các bộ phận thực hiện nhiệm vụ các công việc có liên quan đến kế hoạch.

- Chỉ đạo bộ phận tài vụ đảm bảo kinh phí cho các hoạt động trong kế hoạch theo quy định hiện hành.

2. Các Ban được thành lập trong Hội thi

Các Ban được thành lập thực hiện chức trách, nhiệm vụ theo đúng qui định và hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

3. Tổ Văn phòng

Làm các công việc tại hội đồng thi và các công việc khác có liên quan theo sự phân công của BGH; Lập dự trù kinh phí cho toàn bộ công việc tổ chức kỳ thi.

4. Tổ chuyên môn

Tổ trưởng chuyên môn tổng hợp danh sách đăng ký, xác nhận và nộp về BGH nhà trường theo đúng thời gian qui định.

5. Giáo viên

Thực hiện sự phân công của Tổ chuyên môn để đăng ký dự thi và thỏa các điều kiện của cuộc thi.

Thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao. Hỗ trợ đồng nghiệp hoàn thành tốt các nội dung diễn ra trong cuộc thi.

6. Kinh phí tổ chức, khen thưởng

Kinh phí tổ chức, khen thưởng chi theo các văn bản hướng dẫn hiện hành và theo qui chế chi tiêu nội bộ của trường năm học 2021-2022.

Ban giám hiệu yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường nghiêm túc thực hiện kế hoạch này; trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo, tham mưu Ban Giám hiệu để điều chỉnh, xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các PHT;
- Tổ trưởng, Tổ phó CM;
- Website trường;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Chu Anh Tuấn