

LỊCH LÀM HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2023

(Kèm theo Công văn số: /SGDDĐT-CTTTCNTX ngày 21/4/2023
của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi)

TT	Nội dung công tác	Đơn vị chủ trì	Đơn vị tham gia	Thời gian thực hiện
1	Tổ chức tập huấn Quy chế thi và nghiệp vụ tổ chức thi cho cán bộ làm công tác thi	Sở GDĐT	Các trường phổ thông, các trung tâm GDTX	Hoàn thành ngày 22/4/2023
2	- Lập và giao tài khoản cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023; - Tổ chức cho thí sinh là học sinh đang học lớp 12 thử đăng ký dự thi (ĐKDT) trực tuyến trên Hệ thống quản lý thi. - Tổ chức cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023 chính thức ĐKDT trực tuyến.	Sở GDĐT	Các trường phổ thông, các trung tâm GDTX	- Từ ngày 26/4/2023 đến hết ngày 28/4/2023 - Từ ngày 26/4/2023 đến hết ngày 30/4/2023 - Từ ngày 04/5/2023 đến 17 giờ ngày 13/5/2023
3	Tổ chức cho thí sinh thuộc điểm b, điểm c khoản 1 Điều 12 Quy chế thi (gọi tắt là thí sinh tự do) ĐKDT trực tiếp; nhận Phiếu ĐKDT và nhập dữ liệu của thí sinh vào Hệ thống QLT	Sở GDĐT	Đơn vị ĐKDT do Sở GDĐT quy định	Từ ngày 04/5/2023 đến 17 giờ ngày 13/5/2023
4	In danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c,... của tên học sinh; thí sinh ký xác nhận thông tin ĐKDT trên Phiếu và danh sách	Các đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT	Hoàn thành chậm nhất ngày 22/5/2023
5	Kiểm tra và kiểm tra chéo thông tin thí sinh	Sở GDĐT	Các đơn vị ĐKDT	Hoàn thành trước ngày 25/5/2023
6	Hoàn thành chỉnh sửa thông tin của thí sinh (nếu có); bàn giao Danh sách thí sinh ĐKDT và Phiếu ĐKDT hoặc hoặc túi hồ sơ ĐKDT (đối với thí sinh tự do) cho Sở GDĐT	Sở GDĐT	Các đơn vị ĐKDT	Từ ngày 26/5/2023 đến hết ngày 28/5/2023
7	Nhận Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp và hồ sơ kèm theo	Các đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT	Hoàn thành chậm nhất ngày 31/5/2023
8	Nhập, rà soát dữ liệu xét công nhận tốt nghiệp của thí sinh vào Hệ thống QLT	Các đơn vị ĐKDT	Sở GDĐT	Từ ngày 01/6/2023 đến ngày 06/6/2023