

Số: 95 /KH-NH1

Nghĩa Hành, ngày 01 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Về việc tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 447/KH-SGDĐT ngày 01/6/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên năm 2023.

Trường THPT số 1 Nghĩa Hành xây dựng Kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên năm 2023 của đơn vị như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.
- Nâng cao kỹ năng lồng ghép kiến thức về giới, bình đẳng giới, chống phân biệt đối xử giới trên cơ sở giới cho cán bộ quản lý, giáo viên trong hoạt động quản lý, giáo dục học sinh ở trường trung học, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

2. Yêu cầu

Việc triển khai tập huấn, bồi dưỡng đảm bảo hiệu quả, nghiêm túc, thiết thực.

II. NỘI DUNG

- Những kiến thức cơ bản về giới, bình đẳng giới, chống phân biệt đối xử trên cơ sở giới; Kỹ năng lồng ghép kiến thức về giới, bình đẳng giới, chống phân biệt đối xử trên cơ sở giới trong quản lý, giáo dục học sinh ở trường trung học; Một số bài tập tình huống, thực hành lồng ghép giới trong quản lý, giáo dục học sinh ở trường trung học.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, bài dạy STEM theo các môn học Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Công nghệ cấp THPT; Giáo dục hướng nghiệp và Chương trình hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp THPT.

- Quản trị nhà trường, kế hoạch phát triển nhà trường, quản trị hoạt động dạy học, giáo dục học sinh, quản trị nhân sự nhà trường, quản trị tổ chức, hành chính nhà trường, quản trị tài chính, cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ trong dạy học, giáo dục học sinh của nhà trường, quản trị chất lượng giáo dục nhà trường.

- Công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình trong việc huy động học sinh dân tộc thiểu số tới trường.

- Bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với các mô-đun 6, 7, 8.

- Những vấn đề mới về kiểm tra đánh giá phẩm chất, năng lực của học sinh và những quy định cụ thể tại Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT; những vấn đề cơ bản về các hình thức, phương pháp, kỹ thuật và công cụ thường sử dụng trong kiểm tra, đánh giá học sinh THPT để phát triển phẩm chất, năng lực người học; xây dựng ma trận, bản đặc tả đề kiểm tra, đánh giá môn học cấp THPT.

III. THỜI GIAN, THÀNH PHẦN, SỐ LƯỢNG, HÌNH THỨC, ĐỊA ĐIỂM

1. Tập huấn lồng ghép giới trong quản lý, dạy học, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục cho cán bộ quản lý, giáo viên trường trung học

a. Thời lượng, thời gian dự kiến: 02 ngày, trong tháng 8/2023.

b. Thành phần, số lượng: 01 cán bộ quản lý và 01 giáo viên/trường, cụ thể:

- **CBQL:** Đỗ Thế Kỳ, Phó Hiệu trưởng.

- **Giáo viên:** Phạm Thị Bích Trâm, tổ phó tổ Tin-TD-QPAN.

c. Hình thức: trực tiếp.

d. Địa điểm: tại một cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi (*theo thông báo của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi, sẽ thông báo sau*).

Cán bộ quản lý, giáo viên được cử đi tập huấn, bồi dưỡng có trách nhiệm nắm vững nội dung tập huấn, xây dựng kế hoạch, nội dung báo cáo Hiệu trưởng để triển khai tập huấn, bồi dưỡng lại cho toàn thể CBQL, giáo viên trong đơn vị, thời gian hoàn thành trước 10/9/2023.

2. Tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên về giáo dục STEM, hướng nghiệp trong trường trung học phổ thông

a. Thời lượng, thời gian dự kiến: 02 ngày/mô-đun, trong tháng 8/2023.

b. Thành phần, số lượng: 01 CBQL và 07 giáo viên, cụ thể:

- **CBQL:** Chu Anh Tuấn, Phó Hiệu trưởng.

- **Giáo viên:** gồm 07 giáo viên có tên sau:

(1) Phạm Thị Bích Trâm, Tổ phó tổ Tin-TD-QPAN.

(2) Thượng Đào, tổ phó tổ Toán.

(3) Hồ Trung Huệ, tổ trưởng tổ Sinh-CN.

(4) Nguyễn Thị Ba Lê, tổ trưởng tổ Hóa.

(5) Nguyễn Minh Ngãi, giáo viên Công nghệ.

(6) Hồ Thị Kim Chung, giáo viên Âm nhạc (hoạt động trải nghiệm HN).

(7) Đặng Ngọc Ái, tổ phó tổ Vật lý-CN.

c. Hình thức: trực tiếp.

d. Địa điểm: tại một cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi (*theo thông báo của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi, sẽ thông báo sau*).

Cán bộ quản lý, giáo viên được cử đi tập huấn, bồi dưỡng có trách nhiệm nắm vững nội dung tập huấn, xây dựng kế hoạch, nội dung báo cáo Hiệu trưởng để triển khai tập huấn, bồi dưỡng lại cho toàn thể CBQL, giáo viên trong đơn vị, thời gian hoàn thành trước 10/9/2023.

3. Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên nội dung các mô-đun 6, 7, 8 trên hệ thống LMS

3.1. Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán

- a. Thời lượng, thời gian dự kiến: 02 ngày/mô-đun, trong tháng 8/2023.
- b. Thành phần, số lượng: cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán theo phân công của Sở GD&ĐT.
- c. Hình thức: trực tiếp.
- d. Địa điểm: tại một cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi (địa điểm cụ thể sẽ thông báo sau).

3.2. Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên đại trà modul 6,7,8

- a. Thời lượng, thời gian:
 - Mô đun 6: từ ngày 10/6/2023 và hoàn thành trước 10/7/2023.
 - Mô đun 7: từ ngày 10/7/2023 và hoàn thành trước 10/8/2023.
 - Mô đun 8: từ ngày 10/8/2023 và hoàn thành trước 10/9/2023.
- b. Thành phần, số lượng:
 - Tất cả cán bộ quản lý: 03 người.
 - Tất cả giáo viên của đơn vị: 66 giáo viên.
- c. Hình thức: trực tuyến trên hệ thống LMS.
- d. Nội dung:
 - **Mô đun 6:** Xây dựng văn hóa nhà trường THPT.
 - **Mô đun 7:** Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường ở trường THPT.
 - **Mô đun 8:** Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh THPT.

4. Tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán cấp THPT về kiểm tra, đánh giá học sinh theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT

- a. Thời lượng, thời gian dự kiến: 02 ngày, trong tháng 8/2023.
- b. Thành phần, số lượng: 02 người (gồm 01 CBQL và 01 giáo viên môn Ngữ văn):
 - **CBQL:** Chu Anh Tuấn, Phó Hiệu trưởng.
 - **Giáo viên:** Trần Thị Minh Khai, tổ phó tổ Ngữ văn.
- c. Hình thức: trực tiếp.
- d. Địa điểm: tại một cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi (*theo thông báo của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi, sẽ thông báo sau*).

Cán bộ quản lý, giáo viên được cử đi tập huấn, bồi dưỡng có trách nhiệm nắm vững nội dung tập huấn, xây dựng kế hoạch, nội dung báo cáo Hiệu trưởng để triển khai tập huấn, bồi dưỡng lại cho toàn thể CBQL, giáo viên trong đơn vị, thời gian hoàn thành trước 10/9/2023.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường (phụ trách chuyên môn)

- Triển khai Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, giáo viên để căn cứ thực hiện.
- Xây dựng kế hoạch, bố trí nguồn lực và tổ chức triển khai tập huấn lại cho cán bộ quản lý, giáo viên tại đơn vị đảm bảo chất lượng sau khi tham gia các lớp tập huấn của Sở GD&ĐT.
- Phối hợp với các tổ chức, cá nhân liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch đạt hiệu quả; theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng, tập huấn.

2. Tổ trưởng các tổ chuyên môn

- Thông báo và yêu cầu giáo viên trong tổ tham dự các lớp tập huấn đầy đủ, đúng thành phần.
- Kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng của từng cá nhân; chỉ đạo các giáo viên thuộc tổ đi tập huấn tại Sở có trách nhiệm chuẩn bị chu đáo nội dung để tập huấn lại tại đơn vị theo kế hoạch.

3. Đối với giáo viên

- Nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng, tập huấn khi tham gia các lớp tập huấn tại Sở GD&ĐT đảm bảo thời gian, nhiệm vụ bồi dưỡng.
- Hoàn thành tất cả các nhiệm vụ bồi dưỡng, tập huấn theo Kế hoạch đã đề ra đảm bảo đúng tiến độ và đạt hiệu quả.

Yêu cầu bộ phận phụ trách chuyên môn, các tổ trưởng chuyên môn và giáo viên đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường;
- TTCM, GV đơn vị;
- Đăng tải website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Văn Triều