

Nghĩa Hành, ngày 13 tháng 01 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 19
(Từ ngày 15/01/2024 đến 21/01/2024)

Nhiệm vụ chung: Triển khai TKB học kỳ II từ ngày 15/01/2024. Tổ chức họp PHHS cuối kỳ I; đăng ký HKPD cấp tỉnh; chuẩn bị điều kiện tham gia thi HSG cấp tỉnh khối 12, thi KHKT cấp tỉnh. Tiếp nhận TBDH lớp 10, 11 do Sở cấp năm 2023. Hoàn thiện sơ kết các mảng công tác và báo cáo sơ kết HKI về Sở GD&ĐT.

Thứ, ngày	Buổi sáng	Buổi chiều	Ghi chú
Thứ Hai 15/01/2024	<ul style="list-style-type: none">- Chào cờ (đ/c Tuấn): Đánh giá sơ kết HKI; triển khai Kế hoạch GD HKII; trao Giấy khen thi Ý tưởng khởi nghiệp cấp tỉnh; tổng kết Hội thi Hát tập thể.- Dạy học theo TKB HKII (từ 15/01).- Dự Khai mạc Giải bóng chuyền Mừng Đảng, Mừng Xuân 2024: 8h00, tại Huyện (Đ/c Kỹ).	<ul style="list-style-type: none">- Dạy và học Giáo dục thể chất, Giáo dục QP&AN theo thời khóa biểu- Hoàn thiện đăng ký thi KHKT cấp tỉnh trên hệ thống.- Báo cáo sử dụng TSC về Sở GD&ĐT (Đ/c Liễu KT thực hiện).	
Thứ Ba 16/01/2024	<ul style="list-style-type: none">- Dạy học theo TKB HKII;- Báo cáo công tác văn thư, lưu trữ năm 2023 về Sở GD&ĐT, Sở Nội vụ (<i>Văn thư thực hiện</i>).- Dự giải bóng chuyền Mừng Đảng, Mừng Xuân 2024 (<i>Đội tuyển + Thầy Siêng, Tú</i>).	Dạy và học Giáo dục thể chất, Giáo dục QP&AN theo thời khóa biểu	Lao động: Lớp (từ 13h30)
Thứ Tư 17/01/2024	<ul style="list-style-type: none">- Dạy học theo TKB HKII;- Tập huấn công tác xã hội trường học (Đ/c Kỹ; tại Phòng GDDT huyện Nghĩa Hành)	<ul style="list-style-type: none">- Dạy học theo TKB HKII;- Tập huấn công tác xã hội trường học (Đ/c Kỹ; tại Phòng GDDT huyện Nghĩa Hành);- Dự giải bóng chuyền Mừng Đảng, Mừng Xuân 2024 (Đội tuyển + Thầy Siêng, Tú).	Đ/c Kỹ dự tập huấn từ 17/01/2024
Thứ Năm 18/01/2024	<ul style="list-style-type: none">- Dạy học theo TKB HKII;- Các tổ, bộ phận: Nộp đề xuất mua sắm tài sản, thiết bị dạy học 2024 về văn phòng (<i>qua kế toán</i>), hạn cuối 17h00.- Báo cáo sơ kết học kỳ I về Sở	<ol style="list-style-type: none">1) 13h30 đến 14h00: Hội ý chuyên môn tại phòng Hội đồng (BGH, TTCM, TPCM, Thư ký).2) 14h00 đến 15h00: Họp tổ chuyên môn Sơ kết học kỳ 1 và sinh hoạt chuyên	

Thứ, ngày	Buổi sáng	Buổi chiều	Ghi chú
	<p>GD&ĐT (đ/c Tuấn thực hiện).</p> <ul style="list-style-type: none"> Tổ tiếp nhận TBDH thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận TBDH lớp 10, 11 (theo QĐ 03/QĐ-NH1). Dự giải bóng chuyền Mừng Đảng, Mừng Xuân 2024 (Đội tuyển + Thầy Siêng, Tú). 	<p>đề tại phòng tổ.</p> <p>3) Từ 15h00 đến 16h30: Tập huấn chuyển đổi số, dạy học trực tuyến tại phòng Hội đồng.</p>	
<p>Thứ Sáu 19/01/2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> Dạy, học theo thời khóa biểu. Nộp đăng ký sơ bộ tham gia HKPD cấp tỉnh năm 2024 (Đ/c Kỳ, Lợi thực hiện). 	<ul style="list-style-type: none"> Dạy, học theo thời khóa biểu. Dạy bồi Học sinh giỏi cấp tỉnh khối 11. Kế toán: Hoàn thành thanh toán các khoản chi năm 2023, chốt, khấu sổ ngân sách năm 2023 ; báo cáo thuyết minh dự toán năm 2024. 	
<p>Thứ Bảy 20/01/2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> Dạy, học theo thời khóa biểu. GVCN: Thông báo và gửi GM họp PHHS cuối kỳ I. Chuẩn bị nội dung; phân công nhiệm vụ lớp chuẩn bị cho họp PHHS sáng chủ nhật 21/01/2024. Chốt danh sách, đăng ký sơ bộ HKPD cấp tỉnh (đ/c Lợi thực hiện). 	<p>1) Hoàn thành ý tưởng POSTER sản phẩm KHKT dự thi cấp tỉnh (Tuần và thành viên các dự án được chọn).</p> <p>2) Tổ chức Hoạt động TNHN (nếu tuần 18 không thực hiện do mưa).</p>	<p>Lao động: Lớp (từ 13h30)</p>
<p>Chủ nhật 21/01/2024</p>	<p>Họp PHHS cuối kỳ I (từ 7h30): Thành phần theo Kế hoạch số 01/KH-NH1 ngày 04/01/2024.</p>	<p>Nghỉ</p>	

Trong quá trình triển khai thực hiện, có những nội dung phát sinh (nếu có), lãnh đạo nhà trường sẽ điều chỉnh và bổ sung vào lịch công tác theo từng thời điểm./.

HIỆU TRƯỞNG

Ghi chú:

- Đ/c Triều (HT): học CCLLCT cả tuần.
- Đ/c Tuấn (PHT): trực thứ 2, 4, 7.
- Đ/c Kỳ (PHT): trực thứ 3, 5, 6.

Lê Văn Triều