

Số: 166 /KH-NH1

Nghĩa Hành, ngày 16 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**TỔ CHỨC HỘI THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM GIỎI CẤP TRƯỜNG**  
**NĂM HỌC 2024-2025**

Căn cứ vào Kế hoạch 153/KH-NH1 ngày 09/9/2024 của Trường THPT số 1 Nghĩa Hành. Căn cứ thông tư số 22/2019/TT-BGD&ĐT ngày 20/12/2019 về Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Thực hiện công văn số 2123/SGDĐT- GDTrH ngày 04/9/2024 của Sở GDĐT Quảng Ngãi về việc hướng dẫn triển khai Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tỉnh năm học 2024-2025.

Trường lập kế hoạch tổ chức Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường năm học 2024-2025 với những nội dung cụ thể như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của mỗi địa phương và của toàn Ngành;

- Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

- Góp phần nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và đẩy mạnh các phong trào thi đua trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác chủ nhiệm lớp đối với giáo viên phổ thông.

### **2. Yêu cầu**

- Hội thi được tổ chức theo các quy định trong chương trình giáo dục THPT và theo thể lệ hội thi do Bộ giáo dục ban hành (có văn bản kèm theo).

- Việc tổ chức hội thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng giáo dục, khuyến khích động viên giáo viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm giảng dạy, nghiên cứu giáo dục.

- Tất cả các Tổ chuyên môn đều phải có giáo viên tham gia hội thi (tối thiểu 01GV/Tổ) đây là tiêu chí để xét thi đua, khen thưởng cho tập thể, cá nhân năm học 2024-2025.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

## 1. Nội dung, hình thức, thời gian thi

### 1.1. Nội dung, hình thức

a. Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục (tiết sinh hoạt lớp hoặc tiết hoạt động trải nghiệm hoặc tiết hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp) theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được tổ chức dạy trước (dạy thử) tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết tổ chức hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi;

b. Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi. Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

### 1.2. Thời gian tổ chức Hội thi

Từ ngày 17/9/2024 – 19/10/2024. Chia thành:

- Kiểm tra, lập danh sách, hướng dẫn cho các Giáo viên chủ nhiệm tại các Tổ chuyên môn đăng ký dự thi. **Nộp danh sách đăng ký tổ trưởng nộp cho chuyên môn chậm nhất thứ 7 ngày 21/9/2024.**

- Nộp kế hoạch bài dạy một tiết tổ chức hoạt động giáo dục (tiết sinh hoạt lớp hoặc tiết hoạt động trải nghiệm hoặc tiết hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; 04 bản đóng tập bìa cứng); Báo cáo một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc (04 bản đóng tập, bìa cứng). Chậm nhất 16h00 chiều thứ 2 ngày 07/10/2024.

- Thi tiết thực hành: Tuần từ ngày 8/10/2024 đến 16/10/2024.

- Thi phần báo cáo biện pháp: Chiều thứ 5 ngày 17/10/2024, bắt đầu 13h45.

## 2. Đối tượng và điều kiện dự thi

2.1. Đối tượng tham gia Hội thi: **Là giáo viên chủ nhiệm đang** công tác tại trường THPT Số 1 Nghĩa Hành năm học 2024-2025.

2.2. Tiêu chuẩn tham gia Hội thi: Giáo viên tham dự Hội thi cấp trường đảm bảo các tiêu chuẩn sau đây: Giáo viên tham gia Hội thi cấp trường phải đảm bảo đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí tại Tiêu chuẩn 3 (Tiêu chuẩn Xây dựng môi trường giáo dục) và Tiêu chuẩn 4 (Tiêu chuẩn Phát triển mối quan hệ giữa gia đình, nhà trường và xã hội) được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức tốt.

### **3. Đánh giá, xếp loại các nội dung và kết quả Hội thi**

#### **3.1. Đánh giá các nội dung thi:**

a) Đối với phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục:

- Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá theo quy định hiện hành.

- Sau khi giáo viên hoàn thành phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục, giám khảo nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm với giáo viên dự thi.

b) Đối với phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em; công tác giảng dạy; công tác chủ nhiệm lớp:

- Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất mức đạt hoặc chưa đạt. Phần trình bày biện pháp đạt mức đạt khi đảm bảo các yêu cầu: Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục, phù hợp với đối tượng trẻ em, học sinh và thực tiễn nhà trường, địa phương trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em và công tác giảng dạy, công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân giáo viên tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc; biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của trẻ em, học sinh khi áp dụng biện pháp. Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là chưa đạt.

- Phần trình bày biện pháp được ít nhất 03 giám khảo đánh giá.

#### **3.2. Đánh giá kết quả của giáo viên dự thi:**

Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường: Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi, và không có giám khảo đánh giá là loại trung bình trở xuống; phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức đạt.

3.3. Kết quả Hội thi được công bố tại buổi tổng kết Hội thi và được gửi đến các giáo viên dự thi. Chậm nhất sau 05 ngày làm việc có báo cáo kết quả Hội thi về trường (qua Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn).

#### **3.4. Sử dụng kết quả Hội thi**

- Kết quả Hội thi là minh chứng để tham gia đánh giá chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên theo quy định hiện hành.

- Giáo viên được công nhận giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi có trách nhiệm dạy lại tiết dạy, hoạt động giáo dục và báo cáo biện pháp đã tham gia Hội thi trong phạm vi cấp trường, liên trường trên địa bàn để chia sẻ những kinh nghiệm vận dụng hiệu quả trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em và trong công tác giảng dạy, công tác chủ nhiệm lớp.

#### **3.5. Chu kỳ tổ chức Hội thi**

Hội thi GVCN giỏi cấp trường được tổ chức 02 năm một lần cho giáo viên đang giảng dạy tại trường để đáp ứng điều kiện cho giáo viên dự thi cấp tỉnh.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Lãnh đạo đơn vị

- Lập kế hoạch, tổ chức, chỉ đạo và kiểm tra đánh giá các nội dung nêu trên; giải quyết, điều chỉnh các vấn đề vướng mắc, phát sinh trong quá trình triển khai, thực hiện. Đảm bảo bố trí các điều kiện về cơ sở vật chất thiết yếu cho việc tổ chức thi và chấm thi theo kế hoạch.

- Ban hành các quyết định phân công cho các cá nhân và các bộ phận thực hiện nhiệm vụ các công việc có liên quan đến kế hoạch. Chỉ đạo bộ phận tài vụ đảm bảo kinh phí cho các hoạt động trong kế hoạch theo quy định hiện hành.

#### 2. Các Ban được thành lập trong Hội thi

Các Ban được thành lập thực hiện chức trách, nhiệm vụ theo đúng qui định và hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

#### 3. Tổ Văn phòng

Làm các công việc tại hội đồng thi và các công việc khác có liên quan theo sự phân công của BGH; Lập dự trù kinh phí cho toàn bộ công việc tổ chức hội thi.

#### 4. Tổ chuyên môn

Tổ trưởng chuyên môn tổng hợp danh sách đăng ký, xác nhận và nộp về BGH nhà trường theo đúng thời gian qui định.

#### 5. Giáo viên chủ nhiệm

Thực hiện sự phân công của Tổ chuyên môn để đăng ký dự thi và thỏa các điều kiện của hội thi. Thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao. Hỗ trợ đồng nghiệp hoàn thành tốt các nội dung diễn ra trong hội thi.

#### 6. Kinh phí tổ chức, khen thưởng

Kinh phí tổ chức, khen thưởng chi theo các văn bản hướng dẫn hiện hành và theo qui chế chi tiêu nội bộ của trường năm học 2024-2025.

Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên theo dõi và thực hiện kế hoạch có hiệu quả. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo, tham mưu phụ trách chuyên môn để xem xét, giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng, các PHT;
- GV, NV toàn trường;
- Website trường;
- Lưu: VT, cat.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  
TRƯỜNG  
THPT  
SỐ 1  
NGHĨA HÀNH  
LIÊN

  
**Chu Anh Tuấn**