

Nghĩa Hành, ngày 18 tháng 01 năm 2025

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 20

(Từ ngày 20/01/2025 đến 26/01/2025)

Thứ, ngày	Buổi sáng	Buổi chiều	Ghi chú
Thứ Hai 20/01/2025	- Tiết 1: Chào cờ (đ/c Triều). Trao quà Tết cho HS có hoàn cảnh ĐBKK (BGH+Ban ĐDCMHS+ đại diện CHS 12C3 khóa 1999-2002). Báo cáo tư vấn tâm lý cho HS (đ/c Trâm t/h). - Dạy học HKII theo TKB.	- Dạy học theo TKB.	Trong tuần: 1. Thông báo thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Ất tỵ, quán triệt đến HS, PHHS các quy định, cam kết thực hiện trong thời gian trước, trong, sau Tết. Tiếp tục dạy học theo TKB học kỳ II đến ngày 24/01/2025. 2. Đoàn TN: Tiến hành cho HS ký cam kết nghỉ Tết Nguyên đán đảm bảo an toàn, chấp hành pháp luật. Ra quân tình nguyện làm công tác vệ sinh, chăm sóc bồn hoa trong khuôn viên trường. 3. Hoàn thành cập nhật tài sản công và báo cáo công tác QLTSC về Sở GD&ĐT và trên hệ thống phần mềm QLTSC https://qltsc.mof.gov.vn/ trước 21/01/2025: đ/c Liễu t/h. 4. Đội tuyển bóng chuyền giáo viên tập luyện để tham gia giải Cùm TĐI (đ/c Siêng HLV t/h).
Thứ Ba 21/01/2025	- Dạy học theo TKB.	- Dạy học theo TKB.	
Thứ Tư 22/01/2025	- Dạy học theo TKB.	- Dạy học theo TKB.	
Thứ Năm 23/01/2025	- Dạy học theo TKB.	- 14h00: Họp Tổ chuyên môn (Sơ kết HKI; quán triệt đến GV quy định về dạy thêm học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; phổ biến các nhiệm vụ trước, trong, sau tết. Vệ sinh, sắp xếp phòng Tổ và niêm phong).	
Thứ Sáu 24/01/2025	- Từ 7h00-7h45: Tập trung HS sân trường, quán triệt các nhiệm vụ trước khi nghỉ Tết (t/p: BGH, GVCN, Đoàn TN, VP và toàn thể HS). - Tiết 2: GVCN làm việc với lớp tại lớp. Tiết 3, 4: Các lớp vệ sinh lớp, niêm phong các phòng học.	- BGH, Tổ Văn phòng: làm việc bình thường theo KH. - Từ 15h30: Họp LTMR và Tổ VP.	
Thứ Bảy 25/01/2025	- Học sinh bắt đầu nghỉ Tết Nguyên đán từ 25/01/2025 đến hết ngày 02/02/2025. - BGH, Tổ Văn phòng: làm việc bình thường theo KH.	- BGH, Tổ Văn phòng: làm việc bình thường theo KH.	
Chủ nhật 26/01/2025	Nghỉ	Nghỉ	

Nơi nhận:

- Lãnh đạo đơn vị;
- TTCM, các đoàn thể;
- Đăng tải website trường.
- Lưu VT.

