

Số: 151/KH-NH1

Nghĩa Hành, ngày 22 tháng 09 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường lớp 11
Năm học 2025-2026

Căn cứ vào Kế hoạch 130/KH-NH1 ngày 09/09/2025 của Trường THPT số 1 Nghĩa Hành. Thực hiện nhiệm vụ giáo dục nhà trường nhằm nâng cao chất lượng tham gia các Kỳ thi trong năm học 2025-2026.

Theo tình hình thực tế hoạt động dạy và học của nhà trường. Trường THPT Số 1 Nghĩa Hành xây dựng kế hoạch thi chọn HSG cấp trường và công tác lựa chọn đội tuyển bồi dưỡng kiến thức tham dự kỳ thi HSG tỉnh lớp 11 năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm bồi dưỡng, bổ sung và nâng cao kiến thức, kỹ năng, phát huy tinh thần sáng tạo, tự học, tự rèn luyện của các em học sinh nhằm nâng cao chất lượng dạy và học; nâng cao năng lực chuyên môn và lòng nhiệt huyết của đội ngũ giáo viên trong giáo dục học sinh nhà trường;
- Tổ chức để lựa chọn học sinh dự thi học sinh giỏi cấp tỉnh do Sở GD&ĐT Quảng Ngãi tổ chức vào tháng 4/2026 đối với lớp 11 và các kỳ thi khác.

2. Yêu cầu

- Tổ chức kỳ thi phải đảm bảo diễn ra nghiêm túc, chính xác, khách quan, công bằng, đúng quy trình và thời gian, đánh giá đúng năng lực thực chất của học sinh;
- Đề thi phải đảm bảo tính chính xác, khoa học, phân hóa được trình độ học sinh và bảo đảm bảo mật trong khâu ra đề;
- Học sinh được chọn dự thi phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn theo các văn bản quy định hiện hành.

III. NỘI DUNG

1. Đối tượng và điều kiện dự thi

a. Thí sinh là học sinh đang học lớp 10, 11 năm học 2025-2026, có xếp loại Rèn luyện, học lực từ khá trở lên và điểm môn dự thi đạt từ 8.0 trở lên theo kết quả cuối năm học 2024-2025.

Riêng học sinh khối 10 thì phải đạt giải từ cấp huyện, cấp tỉnh năm học 2024-2025 của môn đăng ký dự thi.

b. Mỗi thí sinh chỉ được phép đăng ký tham dự một (01) môn thi.

2. Môn thi và hình thức thi

a. Môn thi: Gồm 09 môn: Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh và Tin học.

b. Hình thức thi: Môn Tin học thi lập trình trên máy vi tính, môn Tiếng Anh thi kết hợp thi nghe, thi viết và phần thi nói, các môn còn lại thi viết,

Thời gian làm bài thi mỗi môn: 180 phút. Phần thi nói môn Tiếng Anh của mỗi thí sinh 08 phút (05 phút chuẩn bị, 03 phút trình bày).

3. Nội dung thi: Trong phạm vi Chương trình giáo dục phổ thông lớp 10, 11 (tính đến thời gian tổ chức thi), đồng thời căn cứ trên các chuyên đề trong cấu trúc đề thi HSG của Sở GDĐT Quảng Ngãi.

4. Đề thi, đáp án

- Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn phân công giáo viên ra đề thi, hướng dẫn chấm các môn thi theo nội dung được thống nhất tại Tổ chuyên môn, đảm bảo tính bảo mật; mỗi môn thi chỉ có một (01) đề thi cho tất cả thí sinh;

- Nội dung đề thi phải nằm trong phạm vi nội dung được quy định tại mục 3 của kế hoạch này; phải đảm bảo tính chính xác khoa học, bao quát được nội dung dạy học, phân loại được trình độ thí sinh, phát hiện được năng khiếu môn thi và đảm bảo tính bảo mật;

- Đề thi phải được diễn đạt rõ ràng, mạch lạc, không gây hiểu nhầm; phải ghi rõ có mấy trang, đánh số từng trang và có chữ "HẾT" tại nơi kết thúc đề thi

- Đề thi và đáp án đánh máy vi tính in trên giấy A4, phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 14, khổ giấy dọc thống nhất đồng bộ ra đề theo mẫu đính kèm.

- Nộp đề thi, đáp án (bản in) các môn cho phụ trách chuyên môn vào sáng ngày 24/11/2025 và qua email dekiemtranh1@gmail.com sau khi tổ chức xong kỳ thi.

5. Phòng thi, danh sách thí sinh và lịch thi

a. Phòng thi, danh sách thí sinh

- Phòng thi và danh sách thí sinh sẽ thông báo và niêm yết sau khi có danh sách thí sinh đăng ký dự thi từ các lớp.

b. Thời gian, địa điểm tổ chức thi

- Thời gian: 13 giờ 00 thứ 5 ngày 27 tháng 11 năm 2025.

- Địa điểm: Trường THPT Số 1 Nghĩa Hành.

6. Coi thi, chấm thi và công bố kết quả

- Coi thi, chấm thi theo quyết định phân công của BGH nhà trường niêm yết danh sách và thông báo cho giáo viên trước ngày thi 02 ngày.

- Chấm tập trung vào chiều ngày 28/11/2025 bắt đầu từ lúc 13 giờ 30 phút tại phòng Hội đồng.

- Công bố kết quả và danh sách học sinh vào đội tuyển của trường vào ngày 01/12/2025 để thành lập đội tuyển bồi dưỡng tham gia thi HSG cấp tỉnh.

7. Cơ cấu giải: Gồm giải nhất, nhì, ba và khuyến khích.

- Tổng số học sinh đạt giải không quá 70% tổng số thí sinh dự thi.

- Tổng số học sinh đạt giải nhất, nhì, ba không quá 50% tổng số học sinh đạt giải. (trong đó giải nhất $\leq 10\%$; nhì $\leq 15\%$; ba $\leq 25\%$)
- Học sinh đạt giải phải có điểm thi đạt được ≥ 10.0 điểm.

8. Quy định về các vật dụng được mang vào phòng thi

Quy định về các tài liệu, vật dụng được mang vào phòng thi và trách nhiệm của thí sinh thực hiện theo Điều 23, 24 của Quy chế thi chọn HSG cấp quốc gia ban hành kèm theo Thông tư số 17/2023/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 10 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phụ trách chuyên môn

- Lập kế hoạch, tổ chức, chỉ đạo và kiểm tra đánh giá các nội dung nêu trên; giải quyết, điều chỉnh các vấn đề vướng mắc, phát sinh trong quá trình triển khai, thực hiện;
- Đảm bảo bố trí các điều kiện về cơ sở vật chất thiết yếu cho việc tổ chức thi, dạy bồi dưỡng như: phòng, thiết bị, máy tính...
- Ban hành các quyết định phân công cho các cá nhân và các bộ phận thực hiện nhiệm vụ các công việc có liên quan đến kế hoạch.
- Chỉ đạo bộ phận tài vụ đảm bảo kinh phí cho các hoạt động trong kế hoạch theo quy định hiện hành.

2. Tổ trưởng chuyên môn

Triển khai thực hiện các nội dung theo kế hoạch có liên quan đến tổ; kịp thời tham mưu Ban Giám hiệu giải quyết các công việc có liên quan thuộc trách nhiệm của tổ chuyên môn.

Giao nhiệm vụ cho giáo viên bộ môn phổ biến kế hoạch đến các lớp dạy và lần danh sách học sinh đăng ký (*theo mẫu gửi kèm*); tổng hợp và nộp cho phụ trách chuyên môn chậm nhất 06/11/2025 để thực hiện các phần việc tiếp theo.

3. Tổ Văn phòng

- Chuẩn bị giấy thi, giấy nháp, các loại biểu mẫu, in sao đề thi đảm bảo đủ số lượng căn cứ theo danh sách thí sinh đăng ký và các loại văn phòng phẩm, dụng cụ khác để phục vụ cho việc tổ chức kỳ thi;
- Lập danh sách thí sinh mỗi môn thi, sơ đồ phòng thi hợp lý và niêm yết;
- Làm các công việc tại hội đồng thi và các công việc khác có liên quan theo sự phân công;
- Lập dự trù kinh phí cho toàn bộ công việc tổ chức kỳ thi.

4. Giáo viên bộ môn

Tuyên truyền, phổ biến kế hoạch đến học sinh các lớp đang dạy, lập danh sách nếu học sinh đăng ký và nộp lại cho Tổ trưởng chuyên môn chậm nhất ngày 06/11/2025 để tổng hợp.

Tham gia đầy đủ các công việc khi được tổ chuyên môn, BGH phân công trong suốt quá trình thi tuyển, chọn đội tuyển, ra đề, coi thi, chấm thi, đảm bảo đúng thời gian và hiệu quả.

5. Giáo viên chủ nhiệm: Phối hợp với giáo viên bộ môn và cha mẹ học sinh để động viên, khuyến khích và tạo mọi điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh có năng lực của lớp mình tham gia thi học sinh giỏi cấp trường.

6. Học sinh: Học sinh đủ điều kiện tích cực tham gia đăng ký dự thi theo kế hoạch nhà trường; Chấp hành nghiêm các quy định và thực hiện theo yêu cầu, hướng dẫn của giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm, tổ chuyên môn và Nhà trường;

7. Kinh phí tổ chức

- Đối với các khoản chi phục vụ cho kỳ thi (Ra đề thi, phụ cấp Hội đồng ra đề thi, coi thi, chấm thi, phụ cấp cho hội đồng chấm thi, các khoản chi khác: văn phòng phẩm phục vụ kỳ thi,...) được thực hiện theo các qui định hiện hành.

- Chi khen thưởng cho học sinh khi thi đạt giải được thực hiện theo Nghị quyết số 17/2023/NQ-HĐND ngày 21/7/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường nghiêm túc thực hiện kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo, tham mưu lãnh đạo đơn vị để điều chỉnh, xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các PHT;
- GV, NV, Học sinh toàn trường;
- Website trường;
- Lưu: VT./.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG


Chu Anh Tuấn

DANH SÁCH
ĐĂNG KÝ DỰ THI CHỌN HỌC SINH GIỎI CẤP TRƯỜNG LỚP 11
NĂM HỌC 2025-2026

Môn dự thi.....

TT	Họ và tên	Lớp	Học lực	Hạnh kiểm	Đạt giải cấp huyện (đối với học sinh lớp 10)

TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN

Giáo viên bộ môn

SỞ GD & ĐT QUẢNG NGÃI
TRƯỜNG THPT SỐ 1 NGHĨA HÀNH

(Đề thi có:..... trang)

ĐỀ THI HỌC SINH GIỎI CẤP TRƯỜNG
KHỐI 11

NĂM HỌC 2025-2026

Môn thi:.....

Thời gian làm bài: 180 phút

(không tính thời gian giao đề)

(Nội dung đề)

.....
---HẾT---

Trang 01