

Số: 241/KH-NHA

Nghĩa Hành, ngày 17 tháng 9 năm 2026

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY
NĂM HỌC 2026-2027**

Thực hiện Công văn số 4567/BGD&ĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông và Công văn số 578/SGD&ĐT-GDTrH ngày 15/8/2025 của Sở GD&ĐT Quảng Ngãi về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông từ năm học 2025-2026.

Dựa trên tình hình thực tế dạy và học tại đơn vị. Trường THPT Nghĩa Hành xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2026-2027 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục toàn diện về Đức - Trí - Thể - Mỹ bao gồm giáo dục đạo đức, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục thể chất, nghệ thuật, giáo dục tài chính; phát triển năng lực ngoại ngữ, năng lực số, năng lực trí tuệ nhân tạo (AI), năng lực thẩm mỹ,... cho học sinh; hình thành ý thức, thói quen học tập suốt đời.

- Nâng cao chất lượng giờ học chính khóa; khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm không đúng quy định; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục.

- Sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có, góp phần thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; đẩy mạnh xã hội hóa để phát triển giáo dục.

2. Yêu cầu

- Thực hiện hiệu quả mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông, bảo đảm về thời lượng dạy học các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục; không gây quá tải, phù hợp tâm sinh lý và sức khỏe học sinh.

- Bảo đảm quyền lợi, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của học sinh, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương; ưu tiên bố trí ngân sách để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, thực hiện hiệu quả chủ trương xã hội hóa giáo dục bảo đảm nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và đội ngũ giáo viên, phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn.

- Thời lượng dạy học buổi 1 và buổi 2 trong tuần thực hiện linh hoạt trong sắp xếp; không cố định buổi 1 là buổi sáng và buổi 2 là buổi chiều.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY

1) Thời lượng tổ chức dạy 2 buổi

Triển khai dạy học 2 buổi/ngày theo phân khai thời khóa biểu (Phụ lục 1 đính kèm) bố trí thời gian, thời khóa biểu học tập tối thiểu 5 ngày/tuần, tối đa là 11 buổi/tuần, mỗi ngày không quá 7 tiết học, mỗi tiết 45 phút.

2) Nội dung và hình thức dạy học

- Buổi 1: Tổ chức dạy học nội dung các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn, chuyên đề học tập ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Buổi 2: Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi khối 11, 12; ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông; tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật, giáo dục hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, tư vấn hướng nghiệp, hoạt động tình nguyện; giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo AI (12 tiết/lớp/năm), ngoại ngữ, thể thao, văn hóa, nghệ thuật và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học: học tập theo nhóm học sinh có cùng trình độ, sở thích; tổ chức các câu lạc bộ, hướng dẫn học sinh tự học, kết hợp giữa học tập trong lớp học và các hoạt động giáo dục ngoài lớp học, ngoài nhà trường; phối hợp với các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở nghiên cứu, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tham gia vào các hoạt động giáo dục phù hợp nhằm hỗ trợ việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

III. ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY

1. Về đội ngũ giáo viên

- Bảo đảm đủ số lượng, cơ cấu giáo viên đối với từng cấp học, môn học và hoạt động giáo dục, nhân viên theo quy định hiện hành.

- Sắp xếp, điều tiết giáo viên giữa các cơ sở giáo dục trên địa bàn nhằm khắc phục tình trạng thừa, thiếu giáo viên cục bộ để thực hiện dạy học 2 buổi/ngày.

- Huy động các nhóm nhân lực có chuyên môn, nghệ nhân, nghệ sĩ, vận động viên chuyên nghiệp tham gia tổ chức các hoạt động giáo dục trong các nhà trường.

2. Về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và kinh phí

- Đầu tư cơ sở vật chất, khôi phục phòng học tập, nhà đa năng, thư viện, sân chơi, bãi tập, khu vực hoạt động ngoài trời,... theo quy định hiện hành.

- Sử dụng cơ sở vật chất dôi dư do sắp xếp các đơn vị hành chính để bổ sung cho ngành Giáo dục bảo đảm cơ sở vật chất trường học, sân chơi, bãi tập để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Bố trí ngân sách địa phương, thực hiện lồng ghép có hiệu quả các chương trình, đề án, dự án để tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, kinh phí chi

cho việc thực hiện dạy học 2 buổi/ngày; đẩy mạnh xã hội hóa, khuyến khích, tạo điều kiện cho tổ chức, cá nhân đóng góp, đầu tư nguồn lực cho giáo dục theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị; phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương, các lực lượng xã hội trên địa bàn; tìm hiểu các mô hình giáo dục về dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường THPT trong và ngoài tỉnh để học hỏi, đúc rút kinh nghiệm thực tế, chỉ đạo triển khai dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Khảo sát nhu cầu học tập của học sinh ở buổi 2 trước khi bắt đầu năm học mới để có phương án tổ chức các nội dung giáo dục đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh và phù hợp với điều kiện của nhà trường; xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên; bố trí số lượng buổi 1 trong tổng số buổi học/tuần bảo đảm đủ số tiết/tuần của các môn học và hoạt động giáo dục quy định tại Chương trình giáo dục phổ thông; bố trí tiết học của buổi 1 và buổi 2 linh hoạt, phù hợp với điều kiện của nhà trường, không gây áp lực cho học sinh.

- Công khai kế hoạch, nội dung, thời khóa biểu dạy học 2 buổi/ngày đối với học sinh, cha mẹ học sinh và trên trang thông tin của nhà trường; tổ chức truyền thông để học sinh, cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội hiểu, đồng thuận với việc thực hiện Chỉ thị 17/CT-TTg và các quy định dạy học 2 buổi/ngày tại văn bản này; thực hiện trách nhiệm giải trình với cơ quan quản lý, các lực lượng xã hội khi được yêu cầu.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và đánh giá kết quả việc tổ chức dạy học 2 buổi /ngày; việc sử dụng các nguồn lực xã hội hóa dành cho các trường trung học phổ thông, bảo đảm mục tiêu giáo dục, công khai, minh bạch và hiệu quả; kịp thời chấn chỉnh các biểu hiện chạy theo thành tích hướng đến giáo dục thực chất, phát triển toàn diện học sinh.

- Thực hiện xã hội hóa giáo dục theo quy định của pháp luật, phối hợp với các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở nghiên cứu, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tham gia vào các hoạt động giáo dục phù hợp nhằm hỗ trợ việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm thiết thực, hiệu quả, công khai, minh bạch, theo quy định của pháp luật; huy động các chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, vận động viên chuyên nghiệp,... để tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện của địa phương.

- Rà soát thực trạng cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên, xác định nhu cầu kinh phí để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, báo cáo với Sở GDĐT Quảng Ngãi để xin phương án đầu tư bảo đảm điều kiện dạy học 2 buổi/ngày.

- Xây dựng định mức chi để huy động các nhóm nhân lực có chuyên môn cao, nghệ nhân, nghệ sĩ, vận động viên chuyên nghiệp tham gia tổ chức hoạt động giáo dục trong các nhà trường, nhất là về văn hóa, nghệ thuật, thể thao, kỹ năng sống; phát huy hiệu quả các thiết chế văn hóa tại địa phương trong tổ chức các hoạt động giáo dục toàn diện học sinh.

- Tổng hợp ý kiến từ các tổ chuyên môn, giáo viên, báo cáo tình hình thực hiện, đề xuất giải pháp, kiến nghị lên cơ quan quản lý giáo dục cấp trên để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời.

2. Tổ trưởng chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày đối với các bộ môn trong Tổ chuyên môn (theo phân khai thời khóa biểu);

- Xây dựng, thống nhất nội dung ôn tập, dạy học theo đúng đối tượng đã phân nhóm, có kế hoạch kiểm tra, đánh giá sự tiến bộ của học sinh.

- Phân công giáo viên dạy bồi học sinh giỏi, ôn thi tốt nghiệp; quản lý giáo viên giảng dạy và kịp thời báo cáo việc thực hiện tiến độ kế hoạch và những vướng mắc trong quá trình thực hiện.

3. Giáo viên giảng dạy

- Chịu trách nhiệm thực hiện theo kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày của nhà trường, của Tổ chuyên môn và các quy định chung của ngành và các quy định liên quan. Xây dựng chương trình, tài liệu và lập kế hoạch bài dạy đầy đủ trước khi lên lớp ôn tập cho học sinh.

- Nêu cao ý thức, đạo đức nghề nghiệp. Hoàn thành trách nhiệm giảng dạy và giáo dục học sinh trong và ngoài giờ chính khóa. Chuẩn bị kỹ nội dung, phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng học thêm, có giáo án ôn thi đầy đủ.

- Phối hợp chặt chẽ với GVCN trong công tác quản lý, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở học sinh, thông tin kịp thời đến CMHS và báo cáo cho Lãnh đạo trường những trường hợp học sinh cúp tiết, không ôn thi, ...

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Thông qua kế hoạch này cho phụ huynh trong phiên họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2026-2027. Lắng ý kiến phụ huynh, ghi biên bản để thống nhất tổ chức.

- Có trách nhiệm phối hợp với giáo viên bộ môn và gia đình học sinh để quản lý học sinh ôn tập, bồi dưỡng có hiệu quả. Thường xuyên kiểm tra sĩ số học sinh theo danh sách.

5. Đối với cha mẹ học sinh

- Phối hợp với nhà trường và giáo viên chủ nhiệm để quản lý con em đảm bảo ôn thi nghiêm túc, hiệu quả.

- Chấp hành nghiêm các nội quy, quy định của nhà trường; phản ánh kịp thời các vấn đề có liên quan đến quá trình ôn thi Tốt nghiệp THPT, bồi học sinh giỏi cũng như các hoạt động khác với Lãnh đạo nhà trường để có hướng khắc phục tốt hơn.

6. Đối với học sinh

- Học sinh khối 12 đăng ký học các môn theo quy định thi TN THPT, đúng với năng lực và sở thích của mình (đối với các bài thi lựa chọn). Tham gia học tập

nghiêm túc không cúp tiết, bỏ giờ; thái độ học tập tích cực; nâng cao hiệu quả trong ôn tập.

- Phối hợp tích cực với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn trong học tập. Có ý kiến phản hồi với nhà trường về nội dung, chương trình và phương pháp dạy học của thầy, cô khi tham lớp học.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2026-2027 của Trường THPT Nghĩa Hành. Đề nghị CB, GV, NV và các bộ phận có liên quan triển khai thực hiện có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện có nảy sinh vướng mắc liên hệ với đ/c Chu Anh Tuấn – PHT qua số điện thoại 0935.953.977 để trao đổi, thống nhất hướng xử lý./.

Nơi nhận:

- HT, các PHT;
- Ban đại diện CMHS (để phối hợp);
- TTCM, GV, NV (để thực hiện);
- Phụ huynh, học sinh;
- Lưu VP./.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Chu Anh Tuấn

Phụ lục

PHÂN KHAI THỜI KHÓA BIỂU DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY NĂM HỌC 2026-2027

1. Thời khoá biểu buổi sáng

Tiết	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1	CC	x	x	x	x	x
2	x	x	x	x	x	x
3	x	x	x	x	x	x
4	x	x	x	x	x	x
5	x	---	---	---	---	SHL

2. Thời khoá biểu buổi chiều

2.1. Trải nghiệm, hướng nghiệp; Bồi học sinh giỏi; Hoạt động ngoại khoá

Tiết	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1	Sinh hoạt các câu lạc bộ, Ngoại khoá, STEM, KHKT, Giáo dục trí tuệ nhân tại AI	Trải nghiệm hướng nghiệp 12	Trải nghiệm hướng nghiệp 11	Bồi học sinh giỏi khối 11, 12	Trải nghiệm hướng nghiệp 10	Nghỉ
2						
3						

2.2. Dạy môn Giáo dục thể chất, tiết đọc tại thư viện (01 tiết/lớp/tuần)

Tiết	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1	12, 11	11, 10	12, 10	Họp Chi bộ, Họp HĐ, Họp Tổ chuyên môn	11, 12	Nghỉ
2						
3	12, 11	11, 10	12, 10		11, 12	
4						

2.3. Dạy ôn tập thi tốt nghiệp THPT 2027 khối 12

Tiết	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1	12	---	12	12	12	Nghỉ
2						
3	12	---	12	12	12	
4						
